



**B. BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN SEKARANG***(Perlu diisi oleh Pegawai Kerajaan yang sedang berkhidmat)*

1. Nama Jawatan	<input type="text"/>																								2. Gred Jawatan	<input type="text"/>		
3. Jabatan	<input type="text"/>																											
4. Tarikh Lantikan	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		5. Tarikh Disahkan	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>																
	(Hari)		(Bulan)		(Tahun)			(Hari)		(Bulan)		(Tahun)																
6. Alamat Tempat Bertugas	<input type="text"/>																											

**C. MAKLUMAT AKADEMIK:** Sila sertakan salinan sijil keputusan peperiksaan yang telah disahkan.**Sekolah dan Institusi**

Nama Sekolah/Institusi	Tahun Masuk	Tahun Keluar	Darjah/Tingkatan Tertinggi yang Akhir

*\*Potong mana yang tidak berkaitan**\*\* wajib disertakan dengan borang permohonan*

**D. KEGIATAN LUAR**

Di sekolah / Institusi		Di Luar Sekolah / Institusi	
Nama Kegiatan	Jawatan	Nama Majikan	Jawatan

**E. PENGALAMAN KERJA**

Nama Jawatan	Nama dan Alamat Majikan	Tempoh Kerja	
		Dari	Hingga

**F. PERAKUAN PEMOHON**

1. Saya mengaku bahawa saya tidak menghidap sebarang masalah kesihatan / ada masalah kesihatan\* iaitu (nyatakan) \_\_\_\_\_
2. Saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan dalam borang ini adalah BENAR dan saya bersetuju sekiranya ada di antara maklumat ini didapati palsu, pihak Institut Latihan Perhutanan (FORTRAIN) berhak menolak permohonan saya, menarik balik tawaran atau menamatkan pengajian saya pada bila-bila masa.

Tarikh: \_\_\_\_\_

Tandatangan pemohon: \_\_\_\_\_

## G. PENGESAHAN DAN PERAKUAN OLEH KETUA JABATAN

1. Saya sahkan bahawa sepanjang pengetahuan saya, semua keterangan yang diberikan adalah benar.
2. Saya membenarkan / tidak membenarkan\* pegawai ini dilepaskan untuk mengikuti kursus yang dipohon sekiranya beliau berjaya dipilih.
3. Disertakan bersama-sama ini Laporan Prestasi terkini pegawai berkenaan\*\*

Tarikh: \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

**ATAU**

## H. PENGESAHAN DAN PERAKUAN OLEH ORANG YANG BERKENAAN

*(Bagi permohonan Pengambilan Terus (Lepasan SPM / Bekas Tentera / Bekas Polis)*

Saya sahkan bahawa sepanjang pengetahuan saya, semua keterangan yang diberikan adalah benar.

Tarikh: \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

*Pengesahan ini hanya boleh dibuat oleh majikan / Penghulu / Pengetua / Pegawai Kerajaan daripada Kumpulan Pengurusan dan Professional / Wakil Rakyat*

**\*Potong mana yang tidak berkaitan**  
**\*\* wajib disertakan dengan borang permohonan**

